

Piazza Fausto Zadra, 1

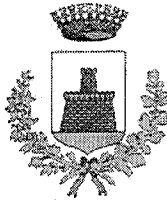
c.a.p. 31020

tel. 0423 986460-986461-986462

fax 0423 986465

www.comune.vidor.tv.it

P.E.C.: comunevidor.tv@legalmail.it



COMUNE DI VIDOR
provincia di Treviso

Prot. n. 1905

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA
(ex art. 30 D. Lgs. n. 165/2001)

Il Responsabile del Servizio

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 03.11.2016;

In esecuzione della propria determinazione n. 72 del 22.02.2017 con la quale è stato approvato il presente avviso di mobilità;

rende noto

che questa Amministrazione intende verificare la disponibilità di personale interessato al trasferimento presso questo Comune mediante l'istituto della mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 30.3.2001, n. 165, per la copertura di un posto, a tempo pieno e indeterminato, nel profilo professionale di:

**ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – Cat. C1 –
da impiegare presso il Settore I Amministrativo**

Possono partecipare i dipendenti di Pubbliche Amministrazioni, di cui all'art.1, c. 2, del D.Lgs. n. 165/2001 sottoposti a vincoli di assunzione e di spesa, che alla data di scadenza del presente avviso siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio, con contratto a tempo pieno e indeterminato, con inquadramento corrispondente alla categoria sopra specificata;
- essere in possesso della patente di guida di tipo "B";
- Assenza di sanzioni disciplinari irrogate nel biennio precedente la data del presente avviso e assenza di procedimenti disciplinari in corso;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti in corso;
- essere in possesso di nulla osta preventivo al trasferimento dell'Amministrazione di provenienza.

I dipendenti interessati possono presentare domanda in carta semplice, **entro le ore 13,00 del giorno 23.03.2017**, con le seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Vidor – Piazza F. Zadra 1 – 31020 Vidor (Tv) (orario ufficio 10.00/1300)
- spedizione tramite raccomandata con avviso di ricevimento (faranno fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante)
- a mezzo posta elettronica certificata: comunevidor.tv@legalmail.it

Le domande pervenute dopo il termine di scadenza non saranno prese in considerazione.

Alla domanda, redatta secondo lo schema allegato, debitamente datata e firmata deve essere allegato:

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
- il curriculum vitae, di studi e professionale, datato e sottoscritto, da cui risultino i titoli di studio posseduti, gli eventuali titoli formativi conseguiti, l'elencazione dettagliata dell'anzianità di servizio in ogni categoria e profilo professionale di inquadramento maturata nella Pubblica Amministrazione di provenienza, presso eventuali altre Pubbliche Amministrazioni e presso datori di lavoro privati con l'elencazione delle effettive attività svolte
- nulla osta preventivo alla mobilità esterna rilasciato dall'Ente di appartenenza.

Ai fini della presente procedura non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso di questa Amministrazione e pertanto, coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare nuova domanda, secondo quanto indicato nel presente avviso.

Il Responsabile del Servizio valuterà le candidature sulla base dei seguenti criteri di scelta:

- 8 punti per titoli così suddivisi
 - curriculum formativo e professionale – max 4 punti
(titolo di studio, incarichi, corsi di formazione nonché ogni altra attività utile ad evidenziare l'attitudine ed il livello di qualificazione professionale acquisito con speciale riguardo alla posizione funzionale da ricoprire
 - benefici di avvicinamento alla residenza - max 2 punti
 - anzianità di servizio – max 2 punti

- 7 punti per il colloquio.
Il colloquio sarà finalizzato ad approfondire ed accertare le specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto al profilo atteso e alla posizione funzionale da conferire, gli aspetti motivazionali, la capacità e le attitudini personali del candidato in merito all'andamento e alla flessibilità operativa, alla capacità di relazionarsi con l'utenza e alla capacità di cooperazione ed integrazione con le altre posizioni lavorative all'interno dell'Ente. La valutazione prevista dal presente comma non ha caratteristiche comparative.

La valutazione dei titoli avviene prima del colloquio.

La data e il luogo del colloquio verranno comunicati successivamente a tutti i candidati. L'assenza del candidato alla data e ora fissati sarà considerata quale rinuncia alla mobilità.

Il presente avviso non costituisce alcun vincolo all'assunzione da parte di questa Amministrazione comunale che si riserva, altresì, la facoltà di sospendere, interrompere, revocare ed annullare la procedura di cui al presente avviso in caso di sopravvenute cause ostative o valutazioni di interesse dell'Ente.

La selezione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D. Lgs. n. 11 aprile 2006, n. 198

I dati forniti dagli interessati saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 per le finalità di gestione della presente procedura e successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. La presentazione dell'istanza da parte dell'interessato implica il consenso al trattamento (in maniera manuale ed informatizzata) dei propri dati.

Il presente avviso è disponibile sul sito internet dell'Ente: www.comune.vidor.tv.it

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune (tel. 0423 986461).

Vidor, li 22 febbraio 2017



Il Responsabile del Servizio Personale
Dr.ssa Anna Maria De Poi