

AL SIG. SINDACO
DEL COMUNE
DI
31020 V I D O R

Oggetto: **Richiesta di utilizzo locali di proprietà comunale.**

Il sottoscritto residente a

In via, in qualità di

Con la presente

CHIEDE

l'autorizzazione all'uso del locale denominato

Nel giornodalle ore alle ore

Nel giornodalle ore Alle ore

.....

Per lo svolgimento di

.....

Inoltre, con la presente **DICHIARA** di accettare le norme di regolamento vigente in questo Comune per l'uso degli immobili di proprietà comunale e si rende responsabile del corretto uso dei beni e dei locali concessi. Detti locali devono essere restituiti in buon ordine, puliti ed in condizioni di pronto utilizzo successivo.

SI RICORDA che le domande devono essere presentate all'Ufficio Protocollo almeno 7 giorni prima dell'utilizzo (art. 9 del Regolamento).

In fede.

Firma

Vidor,

Allega:

ricevuta di versamento di € effettuata tramite c/c postale n. 12205316 intestato a "Comune di Vidor – Servizio di Tesoreria", con indicazione della causale "contributo per l'uso di locali comunali".

A norma dell'Art. 4 del Regolamento d'Uso degli immobili comunali, per le "Associazioni legalmente costituite operanti nel territorio comunale si concede a titolo gratuito la sala riunioni dell'ex scuola di Colbertaldo e la palestra della scuola media".

.....



COMUNE DI VIDOR
Ufficio LL.PP.

Accertata la disponibilità dei locali e la regolare presentazione della domanda a norma di regolamento, Nulla-Osta all'uso del locale richiesto.

Vidor,

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico

Vidor,

Visto: SI AUTORIZZA.
IL SINDACO
